

ORIGINALE

**AZIENDA U.S.L.
PESCARA**

Il giorno 11 SET. 2019 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Armando Mancini, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 del 29/02/2016 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza:

N. 1103

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA DELL'AZIENDA SANITARIA DI PESCARA. PROVVEDIMENTI.

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la relazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, allegata alla presente deliberazione e ritenuto di condividere quanto in essa contenuto;

Ravvisata la necessità di conferire alla presente deliberazione effetti di immediata esecutività, stante l'urgenza di provvedere a:

- A) **individuare**, la d.ssa Vilma Rosa, nella sua qualità di Dirigente Amministrativo con contratto di lavoro a tempo indeterminato, la figura professionale idonea a collaborare con il RPCT nella predisposizione degli atti propedeutici alla redazione del nuovo PTPCT 2020-2022 e al programma formativo Aziendale in materia,
- B) **nominare** la d.ssa Vilma Rosa quale nuovo **Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza**, in sostituzione della d.ssa Maria Ruffini a far data dal 1/1/2020 e sino all'31/12/2021 con le attribuzioni di cui alla Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e s.m.i. e nel D. Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i..
- C) **dare atto** che dal presente provvedimento non scaturiscono maggiori oneri finanziari in termini di costi aziendali, in quanto il dirigente amministrativo di cui sopra potrà essere remunerato previa valutazione delle attività, mediante la retribuzione di risultato, così come chiarito dalla circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.1/2013.
- D) **notificare** copia del presente provvedimento alla dott.ssa Vilma Rosa, già titolare della funzione di Internal Audit.
- E) **disporre** che il presente provvedimento venga integralmente pubblicato sulla pagina Web Aziendale, sezione Albo Pretorio ai sensi del D. Lgs. N. 33/2013.

RELAZIONE DEL RESPONSABILE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA

Premesso che, ai sensi della legge n. 190 del 6/11/2012, del D. Lgs n: 33 del 14/3/2013 e ss.mm.ii. il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza è chiamato a porre in essere una varia serie di adempimenti che rivestono carattere strategico, al fine di contrastare il fenomeno della corruzione nelle pubbliche amministrazioni, quali:

- Predisporre la proposta di piano della prevenzione della corruzione, i contenuti del medesimo, che caratterizzano anche l'oggetto dell'attività del responsabile, da sottoporre all'organo di indirizzo politico per l'adozione.
- Elaborare procedure appropriate per la formazione dei dipendenti incardinati in strutture in cui, per la peculiarità delle attività svolte, sussiste un alto rischio di esposizione alla corruzione, attraverso l'organizzazione di percorsi formativi incentrati sui temi dell'etica e della legalità.
- Verificare costantemente lo stato di attuazione del piano della prevenzione della corruzione, la sua efficacia ed idoneità rispetto all'articolazione aziendale.
- Proporre modifiche al piano della prevenzione della corruzione se ne ravvisa la necessità, anche in ordine ai mutamenti organizzativi aziendali e di significative violazioni dello stesso.

La legge n. 190 del 6 novembre 2012 e s.m.i. specifica che il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza risponde, mediante l'applicazione di sanzioni derivanti da responsabilità disciplinare o dirigenziale, dell'inadeguatezza o omissione degli adempimenti concernenti l'esercizio delle funzioni in argomento;

Considerato che con Delibera n 101 del 30/01/2018 la d.ssa Maria Ruffini è stata nominata Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, per anni due, a far data dal 31/01/2018;

Considerato che la data di scadenza dell'incarico coincide con quella ultima utile per l'adozione del nuovo Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

Atteso, inoltre, che sono state programmate giornate di formazione specifica aziendale in materia di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e per l'utilizzo del programma "Talete" di gestione del pacchetto informativo Aziendale sulla materia;

Ritenuto opportuno prevedere la sostituzione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza in tempo utile per la predisposizione di tutti gli atti finalizzati alla redazione del nuovo piano 2020/2022 e nel contempo avviare una formazione specifica nell'utilizzo del suddetto Programma Talete;

Considerato che con Delibera n .934 del 4/9/2018 è stata istituita l' Internal Audit le cui funzioni risultano essere particolarmente idonee allo svolgimento del ruolo di RPCT per le competenze multidisciplinari e trasversali all'interno dell'azienda e, che tale funzione è stata assegnata alla d.ssa Vilma Rosa;

Considerato inoltre, le incompatibilità previste in materia ed in particolare l'opportunità di escludere da detta designazione i dirigenti che svolgono il proprio incarico in aree gestionali più esposte al rischio corruzione;

Ritenuto di poter individuare nella d.ssa Vilma Rosa la figura professionale idonea a collaborare con il RPCT nella predisposizione degli atti propedeutici alla redazione del nuovo PTPCT 2020-2022 e al programma

formativo Aziendale in materia , nonché ad assumere l'incarico di nuovo Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza in sostituzione della d.ssa Maria Ruffini a far data dal 1/1/2020, si rimette l'argomento al Direttore Generale per le determinazioni conseguenziali.

Il Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza


Dott.ssa Maria Ruffini

Il Direttore delle U.O. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento

Il Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza
Dott.ssa Maria Ruffini



Il Direttore della U.O. proponente attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto n. _____ del bilancio _____

Il Direttore U.O.C.

.....
dott.

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Paolo Zappala)



favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Antonio Caponetti)



IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Armando Mancini



Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara
in data _____ ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

11 SET. 2019

- Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

- ° R.P.T.C.
- ° DOTT. WILMA ROSA RESP. INTERNAL. AUDIT
- °

per conoscenza a:

- °
- ° -
- °

alla Giunta Regionale in data _____ con nota prot. _____

alla Conferenza dei Sindaci in data _____ con nota prot. _____

al Collegio Sindacale in data _____ con nota prot. _____

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il funzionario incaricato

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il Responsabile Affari Generali
(dott. Fabrizio Verrini)

